

Gmina Kiszkowo
ul. Szkolna 2; 62-280 Kiszkowo
woj. wielkopolskie
tel. (61) 429-70-10 (sekretariat), faks (61) 429-70-11,
e-mail: ug@kiskowo.pl
www.kiskowo.pl

Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu podstawowego art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U.
z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
o wartości zamówieni nie przekraczającej progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy
PZP

Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Integralną część dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej wykonawcom, stanowi specyfikacja warunków zamówienia (21 str.) wraz z załącznikami:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu do udostępniania niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – projekt umowy

Załącznik nr 6 - Szacowna ilość uczniów

Załącznik nr 7– dzienny plan przewozów

Załącznik nr 8– wykaz usług

Załącznik nr 9 – wykaz autobusów

Załącznik nr 10 – wykaz osób

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Kiszkowo
/-/Tadeusz Bąkowski

Kiszkowo, dnia 16 listopada 2021 roku

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 16.11.2021 r. pod numerem 2021/BZP 00269365/01 na stronie internetowej Zamawiającego: www.kiszkowo.pl

CZĘŚĆ PIERWSZA SWZ

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Kiszkowo
Adres Zamawiającego:	ul. Szkolna 2; 62-280 Kiszkowo
Telefon:	(61) 429-70-10 (sekretariat),
Faks:	(61) 429-70-11,
Adres poczty elektronicznej:	ug@kiszkowo.pl

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP.271.15.2021

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-42b6ec2a-46b2-11ec-8c2d-66c2f1230e9c>, oraz na stronie internetowej <https://kiszkowo.bip.net.pl>, <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, www.kiszkowo.pl.

Elektroniczna skrzynka podawcza ESP ePUAP: <http://epuap.gov.pl>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP, w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie **przetargu podstawowego bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy PZP.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 459).

IV. INFORMACJE CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, bowiem zamówienie udzielone zostanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy PZP)

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługi
2. Klasyfikacja – Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
60130000 – 8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób
3. Przedmiot zamówienia obejmuje bezpieczne i punktualne dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
4. **Charakterystyka zamówienia:**
 - a) wykaz liczby dni nauki szkolnej w roku 2022, których dotyczy zamówienie:
Łączna liczba dni przewozów - 181 dni, w tym:

styczeń	- 9 dni nauki (7.01.2022 r. dzień dyr., ferie zimowe 17.01 - 28.01.2022 r.)
luty	- 20 dni nauki
marzec	- 23 dni nauki
kwiecień	- 17 dni nauki (14 – 19.04.2022 r. przerwa świąteczna),
maj	- 17 dni nauki, 24-26.05.2022 r. dowóz częściowy egzaminy klas 8,
czerwiec	- 16 dni nauki (17.06.2022 r. dzień dyr., 24.06.2022 r. zakończenie roku szk.)
lipiec	- ferie letnie
sierpień	- ferie letnie
wrzesień	- 22 dni nauki
październik	- 21 dni nauki (mogą być odjęte 2 dni dyr. 14 i 31.10.2022 r.)
listopad	- 20 dni nauki
grudzień	- 16 dni nauki (od 23.12.2022 r. przerwa świąteczna)
 - b) Dowóz uczniów odbywa się w dni nauki szkolnej tj. od 03 stycznia 2022 roku do 30 grudnia 2022 roku, z wyłączeniem przerw w nauce wynikających z kalendarza roku szkolnego 2021/2022 i 2022/2023 oraz okresów ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wprowadzonych na podstawie odrębnych przepisów. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć dowóz będzie zapewniony przez Wykonawcę, na wcześniejsze zgłoszenie dyrektora szkoły
 - c) Przewozy będą odbywały się we wszystkie dni nauki w szkole, natomiast po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego także w dni wolne od nauki szkolnej oraz po zawiadomieniu Wykonawcy przez dyrektora szkoły, także w dni odpracowywane. W przypadku zmiany szkolnego tygodniowego planu lekcji, planu przewozów lub ilości przewożonych uczniów Wykonawca dostosuje świadczenie usług do wskazań Zamawiającego, uwzględniając te zmiany.
 - d) Szacowana ilość kilometrów:
Dowozy w km (dienne) – 178 km,
Odwozy w km (dienne) – 287 km
 - e) Liczba kilometrów stanowi wartość przybliżoną i została skalkulowana na podstawie poglądowej długości poszczególnych tras. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za przewozy faktycznie zrealizowane, przy czym do obliczenia wartości przewozu będącej podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się iloczyn stawki w PLN za jeden kilometr przewozu i ilości kilometrów dziennie i ilości dni. Podczas ustalania dziennej liczby kilometrów przewozu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie brana pod uwagę odległość, jaką pojazd pokona od miejsca postoju do miejsca rozpoczęcia usługi oraz od miejsca zakończenia usługi do miejsca postoju.

- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu uczniów, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.
- g) Szacowana ilość uczniów (wg stanu uczniów na września 2021 roku):
w roku szkolnym 2022/2023 – 370
Szczegółowy wykaz dot. ilości uczniów przypadających na daną miejscowość/przystanek zawarty jest w załącznikach nr 6
5. Zamawiający, w przypadku wprowadzenia odrębnymi przepisami okresów ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, przewiduje możliwość wprowadzenia wynagrodzenia dla Wykonawcy, jednakże wyłącznie w przypadku całkowitego ograniczenia, tj. dotyczącego wszystkich roczników szkolnych. W przypadku całkowitego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% wartości szacowanej za dany okres rozliczeniowy.
6. Zamawiający zaleca Wykonawcy zapoznanie się ze szczegółowym przebiegiem trasy przewozu dla zamówienia, stanowiącym załącznik numer 7 do SWZ
7. Do obsługi realizacji dowozu uczniów do placówki należy zabezpieczyć następującą liczbę pojazdów: minimum cztery autobusy + 1 autobus zastępczy, wszystkie spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniające wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażone w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma innych siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy.
8. Przewozy należy realizować pojazdami sprawnymi technicznie, spełniającymi warunki w określonym rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom właściwej opieki i przestrzegania wszystkich wymogów prawnych dotyczących przewozu dzieci szkolnych. Opiekę nad uczniami w czasie przewozów organizuje i zapewnia Wykonawca. **UWAGA! Doświadczenie zawodowe opiekunów stanowi kryterium oceny ofert.** Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
10. Podstawowy zakres obowiązków ciążących na opiekunach podczas przewozu uczniów to w szczególności:
- a) odpowiedzialność za bezpieczeństwo podróżujących uczniów w autobusie, w drodze z punktu zbiorczego do autobusu oraz z autobusu do punktu zbiorczego i szkoły,
 - b) dopilnowanie zajęcia miejsc siedzących przez uczniów w autobusie,
 - c) sprawdzenie przed rozpoczęciem jazdy zamknięcia drzwi w autobusie,
 - d) pomoc uczniom przy wsiadaniu do autobusu i wysiadaniu z autobusu,
 - e) sprawdzenie czy uczeń wysiadł na prawidłowym przystanku docelowym,
 - f) pomoc w przeprowadzeniu ucznia na drugą stronę jezdni, tak by zapewnić mu bezpieczny powrót do domu,
 - g) sprawdzanie stanu liczbowego uczniów wewnątrz pojazdu,
 - h) zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie przewozu.
11. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, przewoźnik jest zobowiązany do uruchomienia zastępczego pojazdu. Zamawiający zastrzega, iż maksymalny czas na podstawienie pojazdu zastępczego nie może przekroczyć 60 minut od momentu zgłoszenia awarii. **UWAGA! Czas podstawienia pojazdu zastępczego stanowi kryterium oceny ofert.** Awaria winna być zgłoszona (w momencie jej wystąpienia) przez kierowcę danego pojazdu pracownikowi urzędu – Radosławowi Występskiemu

tel. 061 4297019 - w godzinach pracy urzędu), oraz kierownikowi placówki oświatowej lub osoby przez niego wyznaczonej.

12. Przewozy nie mogą być realizowane jako kursy otwarte.
13. W czasie przewozów muszą być zagwarantowane dla wszystkich uczniów miejsca siedzące.
14. W okresach jesiennych i zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci, w celu zapewnienia bezpieczeństwa o przeprowadzenie kontroli przez organ do tego uprawniony.
15. Dodatkowo opis przedmiotu zamówienia został uszczegółowiony w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
16. Wykonawca dla realizacji niniejszego zamówienia powinien uwzględnić wszystkie czynniki mające wpływ na realizację zamówienia i uwzględnić je w proponowanej cenie ofertowej w PLN (w szczególności: wynagrodzenie kierowców, opiekunów/ek, zakup paliwa, ubezpieczenia, obsługa administracyjna, koszty naprawy, remonty autobusów oraz ich eksploatacja).
17. Dojazd do miejsca rozpoczęcia dowozów i odwozów, po zakończeniu kursów odwozu, dojazd do miejsca garażowania jest obowiązkiem Wykonawcy i nie obciąża Zamawiającego.
18. Forma płatności:
 - przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po otrzymaniu faktury przez Zamawiającego i jego potwierdzeniu.
 - rozliczenie dwa razy w ciągu miesiąca: 15 i ostatniego każdego miesiąca,
 - termin płatności 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
19. Zamawiający dopuszcza możliwość elektronicznego fakturowania.
20. Formularz oferty oraz załączniki do oferty, powinny być wypełnione przez Wykonawcę wg postanowień niniejszej specyfikacji.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi do **12 miesięcy od dnia 02 stycznia 2022 roku do dnia 30 grudnia 2022 roku.**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SWZ, zawiera postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy zawartej z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP: <http://epuap.gov.pl> oraz poczty elektronicznej: ug@kiskowo.pl

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, kosztorys, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w punktach określonych w części II SWZ pkt II składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują
a) drogą elektroniczną : ug@kiszkowo.pl
b) poprzez platformę, dostępną pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
9. Dokumenty elektroniczne (nie dotyczy oferty i wniosku), składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 1 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415)

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy

X. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Informacji i wyjaśnień udzielają:

1. W sprawie procedury przetargowej: Anna Miśkiewicz, tel. 61 429 70 14

2. W sprawie przedmiotu zamówienia: Anna Miśkiewicz, tel. 61 429 70 13

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 4) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni, tj. do dnia **25.12.2021 r.**
- 5) Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6) Zamawiający przed upływem terminu związania oferta może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofert o wskazany okres, jednakże nie dłużej niż o 30 dni.
- 7) Przedłużenie terminu związania oferta wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
3. Oferta, oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający przewidział wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. **Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:**
 - 1) wypełniony **załącznik nr 1 do SWZ**, tj. Formularz ofertowy.
 - 2) aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku **wskazania** przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z ww. dokumentów, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
 - 3) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli dotyczy;
 - 4) wykonawca, który w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa **w punktach określonych w części II SWZ pkt II** będzie polegał na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, to zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp musi złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania mu do dyspozycji te zasoby na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Zgodnie z art. 118 ust. 4 Pzp: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności – **załącznik nr 3:**
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

- wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) wypełniony **Załącznik nr 2 do SWZ**, tj. oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); podmiotów, na zasoby, których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o **których mowa w punktach określonych w części II SWZ pkt II** oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp (Część I punkt XV SWZ) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkty 1, 4, 5 (Część II punkt I SWZ)
 - 6) dowód wniesienia wadium
 5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
 6. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp ofertę należy złożyć wraz z dokumentami, o których mowa w części pierwszej w Rozdziale XII UST. 4 SWZ.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania, Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
5. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Ofertę, w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.653, z późn.zm.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę

przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **26.11.2021 roku do godz. 9.00**
11. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
13. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty, na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Rzeczony numer należy zapisać i zachować, bowiem będzie niezbędny w razie ewentualnego wycofania oferty.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.11.2021 roku do godz. 09:30**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o kwocie jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy PZP, zgodnie z art. 110 ust. 2 może udowodnić Zamawiającemu, że spełnił warunki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy PZP.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające, natomiast jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP nie są wystarczające do wykazania rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915)
2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SWZ, podając: stawkę VAT, cenę netto, cenę brutto.
3. W cenie oferty brutto należy ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
4. Cena oferty ogółem wyliczona jest według wzoru:
Cena jednostkowa za 1 km (netto, brutto) razy liczba przejechanych kilometrów dziennie (465 km) razy liczba dni (dowozów i odwozów) w okresie realizacji zamówienia 181 dni.

UWAGA

Wykonawcy służy wynagrodzenie za przewozy faktycznie zrealizowane, przy czym do obliczenia wartości przewozu będących podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się stawka w PLN za jeden kilometr przewozu razy ilość kilometrów dziennie razy ilość przejechanych dni.

5. Nieszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu zamówienia publicznego nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia.
6. Ceny jednostkowe brutto za 1 km podane przez wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie, z zastrzeżeniem zapisów Umowy (Zmiany postanowień umowy – Załącznik nr 5 do SWZ
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową (art. 632 kodeksu cywilnego) i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
9. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących usługi i kosztów z tym związanych,
10. Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
11. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
12. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
13. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016, poz. 710 ze zm.).
14. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do SWZ.
15. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Waga - punkty
1	Cena (C)	60- 60 pkt
2	doświadczenie (opiekunów/ek wyznaczonych do realizacji zamówienia)	30 – 30 pkt
3	szybkość podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii autobusu	10 – 10 pkt

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena”

(C) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$$

gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- C_{of} - cena podana w ofercie

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „**doświadczenie (opiekunów/ek wyznaczonych do realizacji zamówienia)**”

Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że opiekę w czasie dowozów i odwozów sprawować będzie opiekun/ka z doświadczeniem poniżej 6 miesięcy lub nie złoży żadnej deklaracji w tym zakresie otrzyma **0 pkt**.

Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że opiekę w czasie dowozów i odwozów sprawować będzie opiekun/ka z doświadczeniem 6 miesięcy i 1 dzień a poniżej 1 roku otrzyma **10 pkt**.

Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że opiekę w czasie dowozów i odwozów sprawować będzie opiekun/ka z doświadczeniem powyżej 1 roku otrzyma **30 pkt**.

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „**szybkość podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii autobusu**”

Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że czas podstawienia pojazdu zastępczego wyniesie od 46 do 60 minut lub który w ofercie nie złoży żadnej deklaracji w zakresie czasu podstawienia pojazdu zastępczego otrzyma **0 pkt**,

Wykonawca który zadeklaruje w ofercie, że czas podstawienia pojazdu zastępczego wyniesie 45-31 minut otrzyma **5 pkt**,

Wykonawca który zadeklaruje w ofercie, że czas podstawienia pojazdu zastępczego wyniesie 30 lub mniej otrzyma **10 pkt**.

Zamawiający informuje, że maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego wynosi 60 minut.

1. Kryterium ceny zostanie ocenione w oparciu o stosunek kryterium z najkorzystniejszej oferty do oferty ocenionej i iloczyn wagi procentowej kryterium maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 60 pkt., 30 pkt. i 10 pkt.

2. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów**
3. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
5. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP.
2. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca, przed zawarciem umowy:
 - udzieli wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za

wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

9. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu umowy Zamawiającego.
10. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
11. Niedopełnienie powyższych formalności przez Wykonawcę, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, Zamawiający uzna jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale IX ustawy PZP oraz wydanych na podstawie art. 576 Pzp Rozporządzeniach w sprawie:

- 1) wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania;
- 2) szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego.

CZĘŚĆ DRUGA SWZ

I. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

1. Z postępowania o udzielanie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp punkty 1, 4, 5
2. Podstawy dotyczą wykonawcy, wszystkich współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

II. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
 - a) Zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zgodności ze wszystkimi wymogami niniejszej SWZ,
 - b) Złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu oraz
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
3. Opis warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
 - b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia, tj. ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.)-
obowiązującą przez cały okres realizowania zamówienia.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną licencję

Ocena na podstawie złożonych oświadczeń i złożonych na wezwanie dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia). Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie dokumentu, o którym mowa w SWZ.

- c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa;
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).
- d) Zdolność techniczna lub zawodowa.
Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca:
- 1) dysponuje i skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 4 osoby (kierowcy), którzy są uprawnieni do przewozu osób,
 - 4 pełnoletnie osoby (opiekunowie),które zapewnią opiekę nad dziećmi i młodzieżą podczas wsiadania, przejazdu i wysiadania dzieci i młodzieży.
Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu załączonego do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ.
 - 2) wykaże, że posiada doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie polegające na przewozie uczniów do szkół, przedszkoli, o wartości brutto nie mniejszej niż 300.000,00 zł
Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu usług załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.
 - 3) Wykaże, że dysponuje co najmniej: 2 autobusami, które posiadają nie mniej niż 59 miejsc siedzących, 3 autobusami, które posiadają nie mniej niż 40 miejsc siedzących, wraz z podaniem informacji o tych pojazdach, dopuszczalna wysokość wszystkich autobusów to 3,5 m, spełniających wymagania w zakresie warunków technicznych przepisy rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniających wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażonym w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma innych siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy.
Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu załączonego do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.
Ocena na podstawie złożonych oświadczeń i złożonych na wezwanie dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia). Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie dokumentu, o którym mowa w Części II Rozdziale III, tj. załącznik nr 8 .
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawcę.
 5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
 8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego

zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w SWZ.

III. INFORMACJĘ O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA

1. Na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, w postaci:
 - a) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**
 - b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - c) ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.)- **obowiązującą przez cały okres realizowania zamówienia**
 - d) **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 PLN
 - e) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat

- tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) **wykaz usług - załącznik nr 8 do SWZ**, wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- h) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 9 do SWZ
- i) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 10 do SWZ
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność
Uwaga: wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia powyższych warunków **musi wraz z ofertą** złożyć zobowiązanie tych podmiotów, o którym mowa w części II punkt II SWZ.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30. grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości skalania ofert częściowych.
2. Zgodnie z art. 25 ust. 2 Pzp przedmiotowe zamówienie „ze względów technicznych, organizacyjnych lub ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość”.

V. LICZBĘ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Nie dotyczy.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

1. Zamawiający **na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP** wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, w okresie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę **osób** wykonujących prace: wszystkich osób wykonujących czynności kierowcy oraz opiekunów bezpośrednio wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: wykonywane przez pracowników wykwalifikowanych i niewykwalifikowanych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.).
2. W związku z powyższym wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru inwestorskiego lub

zamawiającego lub jego przedstawicieli, dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę. Zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1 Pzp mogą to być w szczególności:

- a. oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
- b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
- c. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
- d. inne dokumenty

– zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
Pracodawcą tych osób musi być: wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami Pzp podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Jeżeli z naruszeniem powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru, zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić teren budowy, a wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę 1 000,00 zł. za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA;

Nie dotyczy.

IX. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA;

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ W WYSOKOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 1,5% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM;

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. 26.11.2021 r. do godz. 09:00 pod rygorem odrzucenia oferty. Przez wniesienie na rachunek bankowy zamawiającego rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 3.1 Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 3.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

- 3.3 Gwarancjach bankowych.
- 3.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 3.5 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 3.6 Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy Gniezno O/Kiszkowo Nr 48 9065 0006 0050 0500 0273 0025 z dopiskiem: Wadium:**
Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza Zamawiający uznaje dzień i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 4 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania oferta lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP.

XI. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ;

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ut. 1 pkt 7 i 8

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW;

Zamawiający zachęca do dokonania wizji lokalnej, jednak nie wprowadza obowiązku dokonania wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w siedzibie Zamawiającego.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH;

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121;

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

XVI. MAKSYMALNĄ LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ;

Nie dotyczy

XVII. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ;

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XVIII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93;

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę realizującego zamówienie, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kiszkowo, ul. Szkolna 2, 62-280 Kiszkowo;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Kiszkowo jest **XL IT Konsultacje, Projekty, Szkolenia Renata Podlewska, iod@kiskowo.pl***Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba.....

Województwo.....

Adres poczty elektronicznej.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu:.....

Numer REGON

Numer NIP.....

Reprezentowany przez.....*

*w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców, np. wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Kiszkowo**ul. Szkolna 2; 62-280 Kiszkowo****woj. wielkopolskie****tel. (61) 429-70-10 (sekretariat), faks (61) 429-70-11,****e-mail: uq@kiszkowo.pl****www.kiszkowo.pl**

Osoba uprawniona do kontaktu w imieniu Zamawiającego: Anna Miśkiewicz (tel. 614297014) Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy PZP) pod numerem ZP.271.15.2021 pn. **Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w w/w ogłoszeniu, zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ na następujących warunkach:

1) **kryterium – cena:**

cena netto ogółem: _____ PLN,

słownie: _____

cena brutto ogółem: _____ PLN

słownie: _____

w tym podatek VAT _____ PLN, słownie: _____

wyliczoną w następujący sposób:

Szacowana liczba km w czasie obowiązywania umowy (465 km *181 dni)	Cena jednostkowa netto za 1 km	Podatek Vat %	Cena oferty netto [zł] (kolumna 1 x 2)	Podatek Vat [zł] (kolumna 3x4)	Cena oferty brutto [zł] (kolumna 4+5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
84 165					

UWAGA: Wszystkie ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

2) **Kryterium: Doświadczenie (opiekunów/ek wyznaczonych do realizacji zamówienia)*:**

- do 6 miesięcy
- 6 miesięcy i 1 dzień a poniżej 1 roku
- powyżej 1 roku

3) **Kryterium: Szybkość podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii autobusu*:**

- od 46 do 60 minut
- 45-31 minut
- 30 lub mniej

*właściwe zaznaczyć

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z SWZ

Wadium złożone w formie _____ w kwocie _____

Wskazujemy nr konta dla ewentualnego zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu.....

***Powołujemy** się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części I w Rozdziale XVII SWZ:

- a) nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:w zakresie spełniania warunku, o którym mowa w części II w punkcie 2 SWZ; lub
- b) nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:w zakresie spełniania warunku, o którym mowa w części II w punkcie 2 SWZ

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w części II w punkcie II

****Nie powołujemy** się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, a więc osobiście je spełniamy

Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę* (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną*) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp (CZ. I RODZIAL XI SWZ) oraz w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o postępowaniu oraz w Cz. II rozdział XVI SWZ, a odnoszącym się do art. w art. 109 ust. 1 punkty 1,4, 5, Pzp.

W załączeniu przekazujemy stosowne oświadczenia na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, w Części II pkt 2 SWZ. W załączeniu przekazujemy stosowne oświadczenie na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym:

- a) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- e) wykaz usług, **załącznik nr 8 do SWZ**
- f) wykaz autobusów, **załącznik nr 9 do SWZ**
- g) wykaz osób **załącznik nr 10 do SWZ**
- h) dokument potwierdzający ubezpieczenie.

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 3) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia warunków umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Zobowiązują/my się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres czynności tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz.1502, z poz zm.) Dla udokumentowania tego faktu w terminie wskazanym w SWZ przedłożę Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.
- 5) Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:
.....
- 6) Na żądanie Zamawiającego zobowiązuję się przedstawić stosowne oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w SWZ z wyjątkiem przypadków, w których:
 - a) Zamawiający posiada aktualne przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty
[UWAGA: jeżeli w opinii Wykonawcy, Zamawiający posiada takie oświadczenia i/lub dokumenty, Wykonawca jest zobowiązany do ich wskazania]
.....
 - b) Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej, ogólnodostępnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim
[UWAGA: jeżeli w opinii Wykonawcy, Zamawiający może pobrać samodzielnie w formie elektronicznej takie oświadczenia i/lub dokumenty, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania adresów internetowych tych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych]
.....

Oświadczam, że jestem/nie jestem** płatnikiem podatku VAT i nie posiadam/posiada** nr NIP:

.....

1. Zamówienie wykonam w terminie: do dnia.....
2. Wyrażam zgodę na otrzymanie należności w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego, należność proszę przelać na poniższy rachunek bankowy:
.....
3. Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy
.....
4. Wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług – TAK/NIE **, jeśli tak obowiązek ten będzie dotyczył (nazwa/rodzaj towaru usług), a ich wartość netto będzie wynosiła /Oświadczenie dotyczy nowelizacji z dnia 1 lipca 2015r. dotyczącej art. 91 ust. 3a PZP, który ma zastosowanie przy: wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, wystąpieniu mechanizmu odwróconego obciążenia oraz imporcie usług lub imporcie towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT/

5. Cena obejmuje wszystkie koszty/opłaty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w SWZ i wyjaśnień do SWZ)
6. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, SWZ dla niniejszego zamówienia, wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
8. Nie wykonywałem żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
9. Oferta nie zawiera/zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z 16 kwietnia 1993r.

Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią następujące informacje dotyczące mojego przedsiębiorstwa:

.....

(wypełnić tylko, jeśli dotyczy)

Uwaga: wykonawca, który zastrzega ww. informacje, jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać (uzasadnić, udokumentować), że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa” - np. w treści załącznika lub innego dokumentu.

10. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie/przy udziale podwykonawców

1)

2)

(nazwa i adres podwykonawcy/ców)

Podwykonawcom zamierzam zlecić części zamówienia obejmujące następujący zakres rzeczowy zamówienia:

4.

5.

(określić, opisać zakres rzeczowy zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom)

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia

1)

2)

* nie zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

*na etapie składania ofert nie jestem w stanie określić czy będziemy korzystać z podwykonawców.

*** Niepotrzebne skreślić.**

11. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym po stronie Wykonawcy, odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy: tel. kontaktowy....., faks..... adres e-mail
12. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej
Nazwisko, imię
Stanowisko
Telefon.....Fax.....
Zakres:
 do reprezentowania w postępowaniu
 do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
 do zawarcia umowy
(zaznaczyć właściwe)
13. Proszę o przekazywanie wezwań, pism o wyjaśnienia, zawiadomień oraz informacji dotyczących niniejszego postępowania na wskazany poniżej adres e-mail.
.....
14. Jednocześnie zobowiązuję się do bezzwłocznego potwierdzenia otrzymania dokumentów przekazanych drogą elektroniczną.
15. Posiadam/nie posiadam** status:
 małego,
 średniego
(zaznaczyć właściwe)
przedsiębiorstwa zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. z 2015 r. poz. 584 ze zm.)

Zobowiązania Wykonawcy w przypadku przyznania zamówienia:

1. zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
2. osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dot. realizacji umowy jest e-mail.....
3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
4. Oświadczam, że adres skrzynki ePUAP to:
5. przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca złoży umowę regulującą współpracę wykonawców/podwykonawców

6. przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca złoży aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że w okresie wykonywania przedmiotu umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Kopia polisy ubezpieczeniowej (potwierdzona za zgodność z oryginałem) zostanie załączona do Umowy, jako jej załącznik.

***niepotrzebne skreślić*

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP

Należy złożyć wraz z ofertą

Nr postępowania ZP.271.15.2021

UWAGA !!!

Do oferty każdy Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert niżej wymienione oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy P.z.p.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr REGON.....

NIP.....

dotyczy:

1. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w części II rozdział II SWZ (w przypadku wystąpienia) oraz
2. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp (w części I rozdział XV SWZ) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkty 1, 4, 5 (w części II rozdział I SWZ)

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

- a) wykonawcę albo
- b) jednego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo
- c) podmiot na zasoby, którego powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr ZP.271.15.2021 Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.** prowadzonego przez Gminę Kiszkowo, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Części II Rozdział II SWZ).
- 2.1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2.2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale XVI SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 1, 4, 5 Pzp .
- 2.3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki
naprawcze:
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia

podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:

- a) wykonawcy;
- b) każdego ze współników konsorcjum;
- c) podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Podpis i pieczęć Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)(imię i nazwisko składającego oświadczenie) będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r, poz. 2019 z późn. zm), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:
przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to²:

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
(miejsce, data)

.....
należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby /osób uprawnionej / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

¹ Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku: wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny.

² np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo, itp. – w przypadku powoływania się na wiedzę i doświadczenie lub podwykonawstwo, wypożyczenie narzędzi, itp.– w przypadku powoływania się na dysponowanie potencjałem technicznym

³ np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy itp.

OŚWIADCZENIE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP

Należy złożyć na wezwanie, dotyczy oferty najkorzystniejszej

Nr postępowania ZP.271.15.2021

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr REGON.....

NIP.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu

Oświadczam, że:

na podstawie art.108 ust.1 pkt.5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.).

) nie należę do grupy kapitałowej/podmiot który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust.1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu).,

*) należę/ podmiot który reprezentuję należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat

LP	Nazwa	Adres

_____, dnia ___/___/2021 r.

*należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby /osób uprawnionej / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

[UWAGA: każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oddzielne oświadczenie]

PROJEKT UMOWY

Nr postępowania ZP.271.15.2021

UMOWA NR

Zawarta w dniu..... w Kiszkanie, pomiędzy:

Gminą Kiszkanie,

62-280 Kiszkanie, ul. Szkolna 2,

REGON 631259502

NIP 784-24-29-701

reprezentowaną przez:

Tadeusza Bąkowskiego - Wójta Gminy Kiszkanie

przy kontrasygnacie Magdaleny Wilkosz – Skarbnika

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

Nazwa firmy.....

Adres firmy.....

NIP

REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

w rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkanie w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy, jakim jest usługa w postaci punktualnych i bezpiecznych dowozów i odwozów dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkanie we wszystkie dni nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego obowiązujących w woj. wielkopolskim oraz w przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu, wolnym od zajęć, również w tym dniu.
2. Realizacja zamówienia następować będzie zgodnie z **zakresem i warunkami określonymi** w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z planem dowozów i odwozów stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy oraz z należytą starannością.
4. Podana liczba kilometrów stanowi wartość przybliżoną i została skalkulowana na podstawie pogładowej długości poszczególnych tras. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za przewozy faktycznie zrealizowane, przy czym do obliczenia wartości przewozu będącej podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się iloczyn stawki w PLN za jeden kilometr przewozu i ilości kilometrów dziennie i ilości dni. Podczas

ustalania dziennej liczby kilometrów przewozu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie brana pod uwagę odległość, jaką pojazd pokona od miejsca postoju do miejsca rozpoczęcia usługi oraz od miejsca zakończenia usługi do miejsca postoju.

5. W przypadku zmiany szkolnego tygodniowego planu lekcji, planu przewozów lub ilości przewożonych uczniów Wykonawca dostosuje świadczenie usług do wskazań Zamawiającego uwzględniając te zmiany. Zmiana godzin dowozu i odwozu uczniów wymaga przesłania Wykonawcy przez Zamawiającego zaktualizowanego planu dowozu i odwozu uczniów i nie stanowi zmiany niniejszej umowy wymagającej podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 2

Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy posiada i będzie posiadał wszelkie wymagane prawem uprawnienia, w szczególności licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.) W przypadku utraty ważności któregokolwiek z ww. dokumentów w okresie wykonywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 1 miesiąca przed upływem ważności danego dokumentu dostarczyć Zamawiającemu aktualny dokument lub oświadczenie o przedłużeniu ważności ww. dokumentów na okres obowiązywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, które znajdują zastosowanie do niniejszej Umowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z zapisem §1 w tym m.in. do:
 - 1) Zatrudnienia kierowców posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdem samochodowym określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2017r. poz.1260) oraz posiadających przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy.
 - 2) Zapewnienia osób sprawujących w czasie przewozu opiekę nad uczniami i młodzieżą i przestrzegających wszystkich wymogów prawnych dotyczących przewozu dzieci szkolnych. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
 - 3) Podstawowy zakres obowiązków ciążyących na opiekunach podczas przewozu uczniów to w szczególności:
 - a) odpowiedzialność za bezpieczeństwo podróżujących uczniów w autobusie, w drodze z punktu zbiorczego do autobusu oraz z autobusu do punktu zbiorczego i szkoły,
 - b) dopilnowanie zajęcia miejsc siedzących przez uczniów w autobusie,
 - c) sprawdzenie przed rozpoczęciem jazdy zamknięcia drzwi w autobusie,
 - d) pomoc uczniom przy wsiadaniu do autobusu i wysiadaniu z autobusu,
 - e) sprawdzenie czy uczeń wysiadł na prawidłowym przystanku docelowym,
 - f) pomoc w przeprowadzeniu ucznia na drugą stronę jezdni, tak by zapewnić mu bezpieczny powrót do domu,
 - g) sprawdzanie stanu liczbowego uczniów wewnątrz pojazdu,

- h) zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie przewozu
 - 4) Niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie w organizacji przewozu, w tym zmianie opiekuna. Zmiana zgłaszana będzie pisemnie i wymaga dołączenia stosownych dokumentów jeżeli dotyczy (np. poświadczających kwalifikacje opiekuna itp.).
 - 5) zachowania, w miarę możliwości, stałej kadry biorącej udział w realizacji niniejszego zamówienia, poprzez dokonywanie zmian osobowych jedynie w uzasadnionych losowo przypadkach.
 - 6) Uzgodnienia z Zamawiających szczegółowych warunków realizacji zamówienia w tym opracowania optymalnej trasy, uzgodnienia godzin i minut odjazdu i przyjazdu w miejsca docelowe oraz inne kwestie mające wpływ na właściwe, rzetelne wykonanie zamówienia.
 - 7) Informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach/nieprawidłowościach mających wpływ na jakość świadczonych usług.
 - 8) Wyznaczenia osoby do kontaktów w sprawie świadczenia niniejszej usługi wraz z podaniem Imienia i Nazwiska, adresu e-mail, nr faksu, nr telefonu. Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania tych danych rodzicom/opiekunom prawnym dzieci/uczniów niepełnosprawnych w celu informowania np. o absencjach chorobowych czy innych okolicznościach mających wpływ na realizację zamówienia/przewozów w danym dniu. Kontakt ten będzie również udostępniony przedstawicielom placówek oświatowych.
 - 9) Zachowania ciągłości ubezpieczenia komunikacyjnego OC i NW dla wszystkich pojazdów używanych do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 10) Naprawienia szkody powstałej na skutek wypadku i zdarzeń z winy Wykonawcy mających miejsce w trakcie wykonywania zamówienia
 - 11) Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca przedłoży aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdów do ruchu, w tym potwierdzające dysponowanie pojazdem o cechach deklarowanych w ofercie (dowód rejestracyjny). W przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów również dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nimi oraz dokumenty potwierdzające posiadane ubezpieczenie OC i NWW tych pojazdów.
 - 12) Niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Zastępstwo takie możliwe jest wyłącznie w przypadku czasowej niemożności świadczenia usług w uzasadnionych przyczyn losowych, technicznych, prawnych np. awaria itp. Zastępstwo takie nie może zakłócać przyjętych szczegółowych ustaleń dotyczących świadczenia usługi.
 - 13) Sprawowania opieki nad przewożonymi dziećmi/uczniami w przypadku awarii pojazdu czy innego zdarzenia losowego, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu podstawienia pojazdu zastępczego, a następnie zapewnienie opieki w pojeździe zastępczym.
 - 14) Taktownego i życzliwego zachowania wobec dzieci/uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
- 1) metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji umowy;
 - 2) przestrzeganie i stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz.1000), w tym przetwarzać posiadane dane osobowe jedynie w celu związanym z wykonywaniem niniejszej umowy oraz zabezpieczenie danych w sposób zgodny z prawem przed dostępem osób

nieuprawnionych. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

- 3) za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy.
 - 4) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców.
 - 5) niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich uszkodzeń oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy,
 - 6) wyjaśniania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony.
3. Zamawiający zobowiązany jest do koordynowania realizacji zamówienia.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
 - 1) Kontroli sposobu realizacji zamówienia np. rzetelności, życzliwości, punktualności itp.
 - 2) Nadzoru nad realizacją zamówienia. Nadzór ten z ramienia Zamawiającego sprawuje – Radosław Występski, nr tel. 061 4297019, adres e:mail ug@kiszkowo.pl
 - 3) W ramach nadzoru nad realizacją zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów, atestów potwierdzających bezpieczeństwo przewożonych osób, cechy pojazdów deklarowane w ofercie Wykonawcy (dokumenty to np. dowody rejestracyjne pojazdów),
 - dokumentów potwierdzających stosowne ubezpieczenia pojazdów i Wykonawcy,
 - dokumentów dotyczących osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych) oraz dokumentów pojazdów używanych do świadczenia niniejszej usługi,
 - dokumentów potwierdzających zatrudnienie kierowców i opiekunów/-ek na podstawie Kodeksu Pracy
 - innych nie wymienionych wyżej a mających wpływa na jakość realizacji niniejszego zamówienia.

§4

Okres obowiązywania umowy

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

§5

Wynagrodzenie – płatność

1. Ustala się maksymalne nominalne **wynagrodzenie Wykonawcy** do kwoty **złotych** (*słownie złotych:*) *(cena oferty służąca do porównania ofert)
2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie:
..... zł netto za 1km przewozu, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości:%.
3. Wynagrodzenie miesięczne z tytułu niniejszej umowy obliczane będzie jako iloczyn rzeczywistej ilości kilometrów przejechanych w ramach świadczenia usługi w jednym dniu jej wykonywania oraz ceny jednostkowej jednego kilometra (wskazanej w ofercie) i ilości dni nauki w okresie rozliczeniowym, tj. miesiącu kalendarzowym. Wynagrodzenie za okres rozliczeniowy obliczone będzie wg wzoru:

$$W_{OR} = K_M \times D_W \times C_{JK}$$

W_{OR} - Wynagrodzenie Wykonawcy za okres rozliczeniowy

K_M - ilość kilometrów w jednym dniu świadczenia usługi (ustalona po dokonaniu wyboru Wykonawcy i uzgodnionych optymalnych trasach przejazdu),

D_W - ilość dni nauki w okresie rozliczeniowym- danym miesiącu kalendarzowym

C_{JK} - Cena jednostkowa kilometra zgodnie z ofertą Wykonawcy

4. Podstawą do określenia wynagrodzenia, w każdym miesiącu, stanowi złożona i przyjęta oferta, oraz warunki określone w pkt.2.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może podlegać zmianie tylko w przypadkach przewidzianych w § 11 niniejszej umowy.
6. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usługi niezbędne do jej prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania.
7. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu umowy będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
8. Zamawiający, w przypadku wprowadzenia odrębnymi przepisami okresów ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, przewiduje możliwość wprowadzenia wynagrodzenia dla Wykonawcy, jednakże wyłącznie w przypadku całkowitego ograniczenia, tj. dotyczącego wszystkich roczników szkolnych. W przypadku całkowitego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% wartość szacowanej za dany okres rozliczeniowy.
9. Należność płatna będzie na podstawie wystawionej, dostarczonej i zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury za okresy obejmujące dni od 1 do 15 oraz od 16 do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
10. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą są faktury, płatne w terminie do czternastu (14) dni **od dnia wystawienia faktury** wraz z zestawieniem potwierdzającym kwestie opisane pkt.3 .
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, będzie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
12. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
13. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
14. Jeśli Wykonawca przy realizacji zamówienia posługuje się podwykonawcą, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy uwzględniając wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który został zaakceptowany przez Zamawiającego. Zapłata na rzecz podwykonawcy nastąpi w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

§6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą oświadcza, że powierzy*/nie powierzy* wykonanie części zamówienia podwykonawcy polegającej na i

niniejszym wskazuje dane podwykonawcy (*niepotrzebne skreślić).

2. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedłożenia w/w umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowie z Podwykonawcą wszystkich warunków i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w zakresie objętym wykonywaniem usług przez Podwykonawców..
3. Zamawiający dopuszcza zlecenie robót podwykonawcom w części wymienionej w ofercie Wykonawcy. Podwykonawcy muszą spełniać wymogi kwalifikacyjne wymagane do realizacji powierzonych im robót.
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonywanie robót przy pomocy Podwykonawców może odbywać się wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyłącznie na zasadach określonych w art. 647¹ *kodeksu cywilnego*.

§ 7

Umowa z podwykonawcą

1. WYKONAWCA nie może, bez zgody Zamawiającego zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo Wykonawca składa do Zamawiającego wniosek wraz z projektem jej zmiany.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Powyższa umowa o podwykonawstwo powinna w szczególności spełniać następujące wymagania:
 - a) być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b) być zgodna z przepisami prawa, w tym z Kodeksem Cywilnym i ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - c) dopuszczać możliwość przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego prac wykonywanych przy udziale Podwykonawcy.
 - d) precyzyjnie określać zakres robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy, w tym zawierać część dokumentacji projektowej dotyczącej wykonania tych robót oraz terminy ich wykonania;
 - e) przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy-Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy.

- f) nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy;
 - g) zawierać wymóg akceptowania wszelkich zmian w tym dalszych umów podwykonawczych przez Zamawiającego, na warunkach zawartych w niniejszej umowie;
 - h) jej zapisy nie mogą, pozostawać w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy;
 - i) nie może zawierać przepisów dopuszczających możliwość zastosowania przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę cesji wierzytelności, która byłaby sprzeczna z zasadami dokonywania płatności określonymi w umowie. W szczególności niedopuszczalne jest zawieranie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umów cesji wierzytelności, nakładających na Zamawiającego obowiązek dokonywania bezpośrednich płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców z pominięciem Wykonawcy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Wykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopie umowy o podwykonawstwo.
10. W przypadku stwierdzenia, że część lub całość usług jest przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, o czym Zamawiający nie został poinformowany i na co nie wyraził zgody, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wstrzymania robót i naliczenia kar zgodnie z § 11.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary określone w § 11 w przypadku:
- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art.464 ust.10.

§ 8

Płatności podwykonawców

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
2. Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową faktury, o dokonaniu zapłaty na jego rzecz. Wraz z potwierdzeniem podwykonawcy Wykonawca dostarcza kopię faktury podwykonawcy wraz z potwierdzeniem jej zapłaty. Powyżej wymienione dokumenty Wykonawca składa wraz ze swoją fakturą.

3. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w niniejszym punkcie, Zamawiający zwróci niezwłocznie fakturę Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy cesji wierzytelności pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą na podstawie, której Zamawiający zapłaci bezpośrednio na konto Podwykonawcy wynagrodzenie za całość robót wykonanych przez Podwykonawcę. W takim przypadku wraz z fakturą głównego Wykonawcy należy złożyć kopię faktury Podwykonawcy oraz stosowny dokument w oparciu o który należy zapłacić Podwykonawcy.
5. Nie dopuszcza się zawarcia umowy Podwykonawcy z dalszym podwykonawcą bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o których mowa w ust. 7. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Do obowiązków Wykonawcy należy koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców.

14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość robót które realizuje przy pomocy Podwykonawców.
16. W przypadku stwierdzenia, że:
 - a) Wykonawca wprowadził Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na teren budowy i powierzył b im do wykonania roboty objęte zakresem niniejszej umowy bez wiedzy i zgody Zamawiającego, lub
 - b) część lub całość robót realizowana jest przez innego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę niż Podwykonawca na którego Zamawiający wyraził zgodę, lub
 - c) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykonuje roboty inne niż określone w umowie o podwykonawstwo,Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wstrzymania robót oraz naliczenia kar umownych określonych w § 11
17. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu na piśmie wszelkich informacji w formie pisemnej dotyczących Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców

§9

1. Zamawiający **na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP** wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, w okresie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę **osób** wykonujących prace: kierowcy autobusów, opiekunowie dzieci w zakresie realizacji zamówienia; wykonywane przez pracowników wykwalifikowanych i niewykwalifikowanych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.).
2. W związku z powyższym wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić zamawiającemu lub jego przedstawicielowi, dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę. Zgodnie z art. 438 ust. 2 pkt 1 Pzp mogą to być w szczególności:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
 - inne dokumenty– zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Pracodawcą tych osób musi być: wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami Pzp podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Jeżeli z naruszeniem powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru, zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić tere budowy, a wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę 1 000,00 zł. za każdy taki przypadek. Fakt

przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli

§10

Odstąpienie od umowy/ rozwiązanie umowy

1. Rozwiązanie/wygaśnięcie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności wadliwości taboru autobusowego, braku opiekuna, opóźnień w wykonywaniu kursów na ustalonych trasach zgodnie z harmonogramem, braku ubezpieczenia, braku aktualnych badań technicznych, braku autobusów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§ 9) w tym w szczególności:
 - a) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż **3 kolejne dni zajęć szkolnych**;
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności (np. nieterminowość, powtarzające się opóźnianie w stosunku do uzgodnionego przez Strony „rozkładu Jazdy”, niska jakość świadczonej usługi potwierdzona pisemnymi skargami od rodziców dowożonych dzieci lub od dyrekcji placówek, brak aktualnych wymaganych umową dokumentów);
 - c) w przypadku stwierdzenia braku ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) lub odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu (OC) lub OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (przewozu osób);
 - d) w przypadku zatrudniania kadry (kierowcy i opiekunowie) nie posiadających kwalifikacji wymaganych dla realizacji zadania;
 - e) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie udokumentuje spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - f) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie, przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania obowiązku w terminie 7 dni, a bezskuteczny upływ tego terminu upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy,
 - g) w przypadku wykonywania usługi samochodami nie spełniającymi wymagań dopuszczenia do ruchu drogowego.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia za pełne 2 miesiące kalendarzowe.

6. Odstąpienie od umowy następuje na piśmie z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie 14 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§11

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy naliczane będą kary umowne według zasad:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) za każdorazowe opóźnienie przekraczające 30 minut w dowozie dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 200,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia opisanego w § 5 ust. 2 umowy,
 - c) za niewywiązanie się z obowiązku podstawienia autobusu w przypadku awarii, w czasie (pozostawić właściwy zapis, zgodnie ze złożoną ofertą) minut od momentu awarii – w wysokości 100,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - d) za niewywiązanie się z zobowiązania realizowania przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) za niedopełnienie obowiązku przedłożenia do wglądu zamawiającemu w terminie przez niego wskazanym kopii umów o pracę (§7 ust. 5 pkt b) umowy), w wysokości 150,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu wskazanych dokumentów.
 2. Zamawiający zastrzega prawo odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody dochodzonej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych
 5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50 % wartości umowy brutto.

§12

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 454 i art. 455 Pzp, Prawa zamówień publicznych, a w szczególności:
 - a) działania tzw. siły wyższej, rozumianej przez strony jako każda okoliczność, niezależna od woli stron, uniemożliwiająca wykonywanie zobowiązań umownych, której skutków nie

- można uniknąć, względnie przewidzieć lub były nieuniknione (np. wojna, zamieszki wewnętrzne, ograniczenia zastosowane przez rząd, powódź, pożar, huragan, nawałnica, ulewne deszcze, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe), o czas tego opóźnienia,
- b) realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - c) zmiany będące następstwem okoliczności będącej po stronie Zamawiającego, a w szczególności konieczność usunięcia udokumentowanych błędów, o czas niezbędny do zakończenia usuwania błędów,
 - d) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, itp.,
 - e) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ;
 - f) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie, zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
 - g) rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
 - h) zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT,
 - i) zmiany wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, a więc odstąpienia przez Zamawiającego od części przedmiotu umowy (tzw. „roboty zaniechane”, o których mowa § 1 ust. 4 niniejszej umowy),
2. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego), zmiana kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
 3. Jeżeli Wykonawca dokona samowolnie jakichkolwiek zmian w stosunku do Umowy, w tym Dokumentacji projektowej, innej dokumentacji, zatwierdzonych materiałów lub urządzeń itp. Zamawiający może według własnego uznania: a) zażądać od wykonawcy usunięcia takich zmian, w tym wyburzenia i odbudowania całości lub części robót z wprowadzoną zmianą na koszt Wykonawcy; b) dokonać odbioru robót ze zmianami, pod warunkiem odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, w obu przypadkach zachowując prawo do żądania odszkodowania za szkody wynikłe z wykonania robót niezgodnie z Umową.
 4. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nie przewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy,

- uniemożliwiający wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony należy uznać w szczególności: klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne, w szczególności opady ciągłe trwające powyżej 3 dni; akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron:
- a) Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań rozsądnym zakresie rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
 - b) W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc (30 dni), Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy. Negocjacje uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie wyżej określonym Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegani ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 5 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
11. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, których jeszcze nie wykonano.

12. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §5 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian we wnioskach Wykonawcy. W przypadku dokonania zmian wynikających z niniejszego paragrafu, zostaną one wprowadzone do umowy w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
13. Jeżeli jakieś postanowienie Umowy stanie się nieważne, to – o ile Strony nie uzgodnią postanowienia zastępczego o skutkach możliwie zbliżonych do oryginalnego – stosuje się art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
2. Jeżeli powstaną spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań, aby rozwiązać je pomiędzy sobą.
3. Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa powyżej rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
5. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim
7. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
8. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy:
9. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) plan dowozów i odwozów;
 - b) wykaz pracowników.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY:

Kontrasynata Skarbnika Gminy

Uczniowie dowożeni w roku szkolnym 2022/2023 (wg przystanków)

wg stanu uczniów na wrzesień 2021 r.

Miejscowość	ZSP Kiskowo			SP Łagiewniki			SP Sławno			Razem	Uwagi
	"0"	I-III	IV-VIII	"0"	I-III	IV-VIII	"0"	I-III	IV-VI		
Dąbrówka Kośc.	1	4	9	0	0	0	0	0	0	14	
Karczewo	0	4	4	0	0	0	0	0	0	8	
Karczewko	2	10	7	0	0	0	0	0	0	19	
Turostowo	3	16	17	0	0	0	0	0	0	36	
Turostówko	0	4	2	0	0	0	0	0	0	6	
Berkowo	1	4	3	0	0	0	0	0	0	8	
Brudzewko	1	1	3	0	0	0	0	0	0	5	
Charzewo	2	12	11	0	0	0	0	0	0	25	
Sroczyn	2	4	13	0	0	0	0	0	0	19	
Gniewkowo	1	7	4	0	0	0	0	0	0	12	
Wgorzewo	5	16	11	0	0	0	0	0	0	32	
Ujazd	3	8	8	0	0	0	0	0	0	19	
Łagiewniki Wola	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	
Rybno W.	3	8	12	3	14	22	0	0	0	62	
Rybieniec	0	0	0	2	4	6	0	0	0	12	
Olekszyn	0	0	1	2	3	6	0	0	0	12	
Sławno	0	5	7	0	0	0	0	0	0	12	
Kamionek	0	0	0	0	0	0	0	3	6	9	
Głęgokie	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
Skrzetuszewo	0	0	0	0	0	0	2	0	2	4	
Owieczki	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
Imiołki	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
Myszki	1	0	0	1	5	7	0	0	0	14	
Komorowo	0	0	0	0	0	0	1	1	2	4	
Zakrzewo	0	0	0	0	2	2	0	0	0	4	
Kamieniec	0	0	0	4	5	5	0	0	0	14	
Dziećmiarki	0	0	0	0	0	0	1	4	1	6	
KłECKO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Waliszewo	0	0	0	0	0	0	1	2	4	7	
Polska Wieś	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
RAZEM	25	103	112	12	36	48	6	11	17	370	

Opracowanie: Marieta Brzozowska

Kiskowo, 22.09.2021 r.

Dzienny plan przewozów

AUTOBUS NR 1

A-DOWOZY

1. 07:10 Olekszyn – Rybno Wielkie – Rybieniec - Łagiewniki Kościelne – Kamieniec –
Olekszyn - Myszki – Łagiewniki Kościelne
2. Łagiewniki Kościelne –Ujazd- Dziećmiarki- Komorowo- Waliszewo- Kamionek-
Sławno- Łagiewniki Kościelne

Razem: 64 km

B-ODWOZY

1. 12:30 Łagiewniki Kościelne – Kamieniec - Olekszyn- Rybieniec –
Rybno Wielkie – Łagiewniki Kościelne 19 km
2. 13:05 Łagiewniki Kościelne –Wola Łagiewnicka – Zakrzewo- Myszki –
Łagiewniki Kościelne 16 km
3. 14:20 Łagiewniki Kościelne – Zakrzewo - Myszki- Olekszyn – Rybno Wielkie –
Rybieniec- Kamieniec- Polska Wieś 37 km

Razem 72 km

AUTOBUS NR 2

A-DOWOZY

1. 07:05 KłECKO - Polska Wieś – Zakrzewo - Wola Łagiewnicka – Łagiewniki Kościelne –
Rybno Wielkie – Kiszkowo
2. Kiszkowo- Węgorzewo (wieś) – Ujazd – Brudzewko - Kiszkowo

Razem: 33 km

B-ODWOZY

1. 12:40 Kiszkowo- Turostowo – Węgorzewo – Ujazd –Szkota Sławno-Kamionek-
Dziećmiarki-Komorowo-Waliszewo-Kiszkowo 40 km
2. 14:20 Kiszkowo- Brudzewko - Ujazd- Węgorzewo – Sławno- Kamionek –
Waliszewo - Dziećmiarki 28 km

Razem 68 km

AUTOBUS NR 3

A-DOWOZY

1. 07:10 Sławno- Brudzewko - Kiszkowo- Dąbrówka Kościelna – Turostówko –
Karczewko- Karczewo- Kiszkowo
2. Kiszkowo- Głębokie- Skrzetuszewo- Sławno- Kiszkowo

Razem: 48 km

B-ODWOZY

1. 12:30 Kiskowo - Dąbrówka Kościelna – Turostówko – Karczewko- Karczewo – Kiskowo	17 km
2. 13:30 Kiskowo- Turostowo-Węgorzewo-Ujazd-Brudzewko-Rybno Wielkie- Kiskowo	25 km
3. 14:20 Kiskowo - Dąbrówka Kościelna – Turostówko – Karczewko - Karczewo – Kiskowo	17 km
4. 14:40 Kiskowo- Turostowo - Rybno Wielkie	12 km
	Razem 71 km

AUTOBUS NR 4

A-DOWOZY

1. 07:05 Berkowo- Łagiewniki Królewskie - Charzewo – Sroczyn- Gniewkowo – Węgorzewo (Popk) - Kiskowo	24 km
2. Kiskowo – Turostówko – Turostowo - Kiskowo	9 km
	Razem 33 km

B-ODWOZY

1. 12:40 Kiskowo- Węgorzewo (Popk) – Sroczyn – Charzewo – Berkowo – Łagiewniki Królewskie - Kiskowo	27 km
2. 13:30 Kiskowo – Węgorzewo (Popk) – Gniewkowo – Sroczyn – Charzewo – Kiskowo	18 km
3. 14:20 Kiskowo – Węgorzewo (Popk) – Sroczyn – Charzewo – Berkowo – Sławno – Głębokie – Skrzetuszewo	31 km
	Razem 76 km

Razem dowozy (autobusy 1-4): 178 km

Razem odwozy (autobusy 1-4): 287 km

Ogółem dowozy i odwozy: 465 km

Załącznik nr 8 do SWZ

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykaz usług

Nr postępowania ZP.271.15.2021

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr REGON.....

NIP.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego na zadanie pod nazwą: **Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu** na potwierdzenie, czego przedstawiam poniższy wykaz spełniający wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, tj.:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie polegające na przewozie uczniów do szkół, przedszkoli, o wartości brutto nie mniejszej niż 300.000,00 zł

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA nazwa usługi, miejsce wykonania usługi, wykonany zakres rzeczowy- zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego	Wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji wykonanych usług od ÷ do	Zamawiający	(w przypadku udostępnienia zasobu przez inny podmiot podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	5	6
					<input type="checkbox"/> <i>własne Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie</i> <input type="checkbox"/> <i>innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.</i>

Załącznikiem są dowody/referencje/inny dokument.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykaz wyposażenia, urządzeń

Nr postępowania ZP.271.15.2021

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr REGON.....

NIP.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego na zadanie pod nazwą: **Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu** na potwierdzenie, czego przedstawiam poniższy wykaz spełniający wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, tj.:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje 2 autobusami, które posiadają nie mniej niż 59 miejsc siedzących, 3 autobusami, które posiadają nie mniej niż 40 miejsc siedzących, wraz z podaniem informacji o tych pojazdach, dopuszczalna wysokość wszystkich autobusów to 3,5 m, spełniających wymagania w zakresie warunków technicznych przepisy rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniających wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażonym w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma innych siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy.

Lp.	Autobus	Tytuł prawny	Liczba miejsc siedzących
1			
2			
3			
4			
5			

Miejscowość, data_____
Podpis i pieczęć Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

Nr postępowania ZP.271.15.2021

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr REGON.....

NIP.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego na zadanie pod nazwą: **Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu**, na potwierdzenie, czego przedstawiam poniższy „**Wykaz osób**”, zawierający dane osób wyznaczonych do pełnienia funkcji spełniających wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, tj.:

- 4 osoby (kierowcy), którzy są uprawnieni do przewozu osób,
- 4 pełnoletnie osoby (opiekunowie), które zapewnią opiekę nad dziećmi i młodzieżą podczas wsiadania, przejazdu i wysiadania dzieci i młodzieży.

Lp.	Zajmowane stanowisk o/funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie (dot. opiekunów/ek)	Kategoria uprawnień (dot. kierowców)	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	5	6
1	Kierowca				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie)
					<input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj
2	Kierowca				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie)

				 <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj
3	Kierowca				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie) <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj
4	Kierowca				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie) <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj
5	Opiekun/ka				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie) <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj
6	Opiekun/ka				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie) <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj
7	Opiekun/ka				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie) <input type="checkbox"/> Osoba

					<i>udostępniona przez inny podmiot , tj</i>
8	Opiekun/ka				<input type="checkbox"/> <i>Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy (umowa o pracę, umowa zlecenie)</i> <input type="checkbox"/> <i>Osoba udostępniona przez inny podmiot , tj</i>

Oświadczam, że osoby, wskazane w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć Wykonawcy